



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Alessia Locatelli
Indirizzo	Via della Resistenza 28/C- 20026 Novate Milanese (MI)
Telefono	347 9638427
Skype	alelko
E-mail	alessia_locatelli@hotmail.com

Nazionalità	italiana
-------------	----------

Data di nascita	17/07/ 1977
-----------------	-------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 2006 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Critico D'arte, Curatore di Mostre, Giornalista Pubblicista, Consulente Culturale, Letture Portfolio - Free Lance (P.IVA)**
- Tipo di azienda o settore cultura, musei, arti visive e fotografia, comunicazione, event organiser
- Tipo di impiego Curatore; storico e critico d'arte contemporanea e di fotografia
- Principali mansioni e responsabilità consulenze ad artisti, fotografi e aziende e realtà pubbliche per Eventi culturali ed aziendali (dal Concept alla messa in opera, passando per la ricerca sponsor, sino al vernissage) Gestione budget. Fundraising (per maggiori informazioni sugli eventi creati e gestiti, link: <http://it.linkedin.com/pub/alessia-locatelli/21/3a3/3aa>)
- **Letture portfolio** nei principali festival fotografici italiani : SiFest - Savignano (ed2006/2016) PhotoLux - Lucca (2016) Fotografia Europea - Reggio Emilia (2017), Affordable Art Fair (ed.2014-15). In previsione lettura al festival di fotografia di ARLES'18
- Date (da - a) 2015 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Insegnamento in ambito arte/fotografia : ideazione- gestione ed insegnamento del corso "Professione Curator_Art&Photography" 3 edizioni a giungo 2017**
- Tipo di azienda o settore cultura, storia dell'arte e fotografia, docenza

- Tipo di impiego storia dell'arte e della fotografia, curatela professionale della fotografia con docenze di livello
- Principali mansioni e responsabilità ideazione ed organizzazione corsi in ambito curatela fotografica con il coinvolgimento di altri esperti nel settore.
Le lezioni da me tenute si strutturano attraverso l'insegnamento in più giorni della disciplina della curatela artistica e fotografica: dal *concept* alla ideazione e stesura progetto alla ricerca sponsor, dall'allestimento (con *case study*) al catering passando per le location, il dialogo con il pubblico e i privati sino
Le lezioni sono coadiuvate dal supporto di immagini e alcuni siti web per meglio illustrare le tematiche affrontate nelle ore di lezione.
ESTRATTO dai CONTENUTI delle LEZIONI:
 - Cosa fa un curatore. Con che realtà si rapporta.
 - La fase progettuale, le competenze da avere
 - Come si organizza un evento, personale e collettivo, il concept e il progetto
 - Il Collezionismo
 - Che tipologie di arte|fotografia ci sono.
 - la fine Art Giclée, cosa e a cosa serve. Le Carte e la conservazione
 - Allestimento e lettura delle immagini per allestire, le luci, l'esterno
 - Cenno Agli Archivi , la comunicazione, il catalogo
- Date (da - a) 01/02/17 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Free lance collaborator for Hahnemühle - fineart paper**
- Tipo di azienda o settore Fotografia, Archivio e Conservazione, carte da stampa, Fineart
- Tipo di impiego Referente marketing per L'Italia, scrittura del Blog internazionale per i fotografi italiani e valutazione progetti di sponsorizzazioni per l'Italia. Ideazione lezioni sulla CONSERVAZIONE e Fine Art
- Principali mansioni e responsabilità Referente unico in Italia per la diffusione del marchio attraverso la diffusione della cultura fotografica italiana (interviste), le sponsorizz.ni ai festival e il supporto alle mostre di alto livello
- Date (da - a) edizione n 52 (2016) ed edizione n53 (2017)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Curatrice del Dossier Fotografia nel Catalogo dell'Arte Moderna CAM -Editoriale Giorgio Mondadori/Cairo Editore**
http://www.cairoeditore.it/component/option,com_jbook/Itemid,124/camid,92/id,75/task,view/
- Tipo di azienda o settore Pubblicazione di arte - Il più longevo e seguito catalogo dell'arte moderna e contemporanea.
- Tipo di impiego Critico e curatore del Dossier fotografia all'interno del prodotto editoriale Cam
- Principali mansioni e responsabilità testi critici dei fotografi presenti nella pubblicazione, supervisione editoriale
- Date (da - a) 2016 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Obiettivo Camera - Milano**
- Tipo di azienda o settore Diffusione della cultura fotografica
- Tipo di impiego Curatore, presentazione delle mostre in differenti location

- Date (da - a) 2016 - oggi
 - Tipo di azienda **Curatrice dell'Archivio Enrico Cattaneo**
 - Tipo di impiego archivio conservazione, promozione e valorizzazione patrimonio cult.re
 - Principali mansioni e responsabilità Curatore, conservatore e gestione movimentazione archivio

- Date (da - a) dal 2004 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Juliet Art Magazine**
 - Tipo di azienda o settore rivista di arte
 - Tipo di impiego redattore/giornalista pubblicitista
 - Principali mansioni e responsabilità testi di arte e fotografia

- Date (da - a) Settembre 2014- giugno 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Shades International**
 - Tipo di azienda o settore Fotografia, archivi, conservazione e stampa
 - Tipo di impiego Marketing/ Comunicazione/ Eventi
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenze per conservazione archivi privati e pubblici nella fotografia. Valutazione richieste Sponsorship. Scrittura di testi e comunicati. Comunicazione e PR, creazione newsletter, social marketing e web content.

- Date (da - a) 2011-2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Spazio81 FineArt Lab**
 - Tipo di azienda o settore laboratorio stampa e conservazione fotografia
 - Tipo di impiego Event Manager e Responsabile Comunicazione, Sponsorship
 - Principali mansioni e responsabilità Scrittura / revisione comunicati e testi, gestione risorse(economiche e umane), PR, Eventi e fiere di settore. Creazione newsletter, social marketing e web content. Contratto a progetto (3anni).

- Date (da - a) 2007-2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **REME srl**
 - Tipo di azienda o settore Marketing nel mondo del Lusso, occhialeria, fashion
 - Tipo di impiego Responsabile Marketing ed Organizzazione Eventi/PR, gestione rappresentanti dei brand
 - Principali mansioni e responsabilità Ideazione e collaborazione con le case madri per eventi, Trunk show, contatti istituzioni/fornitori, tecnici e mail, scrittura e traduzione di testi/brochure, gestione campionari REPS e creazione prezzi, comunicazione B2B e B2C. Luxury brand communication and event planner (contratto a tempo indeterminato)

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2004-2009

Varie esperienze di curatela e Arti visive - free lance

arti visive, storia dell'arte , Fotografia
Cultural Event manager

Management ed ideazione concept, ricerca Artisti, scrittura testi e comunicati, ricerca sponsor, PR e ufficio stampa. Alcuni degli eventi più importanti:

- Collabora per 3 anni con **Denis Curti** (ex-direttore di *Contrasto* e *fond.Forma*, attuale direttore rivista *Fotografia*) anche per l'organizzazione di *SIFEST 2006 (Savignano sul Rubicone)*

- Curatrice in team della mostra d'arte Contemporanea svoltasi presso "Palazzo Te" a Mantova in occasione delle celebrazioni del Centenario CGIL con i professori/artisti dell'Accademia di Brera.
http://www.teknemedia.net/fiere/dettaglio_news.html?newsId=14191

- Curatrice della sezione artistica del progetto "CreaMi", patrocinato dal Comune di Mi, con la mostra "Soundtrack".

- 2005 Curatrice della mostra del fotografo Maurizio Galimberti con Nokia® "Telefonino Tempo Emozione",
http://www.mauriziogalimberti.it/?page_id=357

-2004 In collaborazione Con-Cura.org, organizzatrice della mostra del Comune di Milano "Da lontano era un'isola", c/o Fabbrica del Vapore, Mi <http://www.exibart.com/notizia.asp?IDNotizia=10608&IDCategoria=57>

e "Linee di Confine" <http://www.exibart.com/profilo/eventiV2.asp?id elemento=7375>

- Curatrice presso la Villa Borromeo di Senago (Mi) della collettiva d'arte contemporanea "Segno e materia: 12 artisti per un racconto del contemporaneo" all'interno del progetto "Metro Poli" della Provincia di Milano. <http://www.undo.net/cgi-bin/undo/pressrelease/pressrelease.plid=1097147704&day=1097186400>

- N.2 edizioni del Festival di teatro danza "Fabricatanze" a Sesto San Giovanni, in collaborazione con la Provincia di Milano (giugno e ottobre'07) di Opificioframe: realtà con l'obiettivo nella valorizzazione e diffusione delle forme di produzione teatrali, letterarie, musicali, artistiche e multimediali.

Altre Consulenze e lavori precedenti in ambito culturale:

- Gestione PR all'artista Alex Turco (cfr Nohw hotel, Mi/ Fuorisalone)

-2006: interfaccia specializzata nel settore artistico-culturale, consulenza per artisti e fotografi all'interno del laboratorio "Colore Due", Mi.

- 2004/2005: Account comunicazione/segreteria organizzativa presso la galleria fotografica "Photology" di Davide Faccioli, Mi.

-2002/03: Assistente presso la Galleria "Vismara" in zona Brera, Mi.

Altro (stage e corsi)

- Stage come *Junior Copywriter* per la InArea, società di comunicazione. Tra le mansioni quella di correzione bozze, gestione

pacchetto clienti, PR, creazione eventi/campagne comunicazione.

- Collaborazione FreeLance col Touring Club Italiano. (sez. Archivio)

- Ricerche Bibliografiche per Gabriele Guercio, scrittore di Estetica che pubblica per Einaudi. (*Art as Existence: The Artist's Monograph and Its Project* - MIT PRESS-2009)

- 2001/02: Stage presso *Fondazione Prada*, Mi.

https://img.creathead.it/_vetrina/06/06082012154434_bio.alocatelli.portfolio.pdf

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 2003-2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia belle arti di Brera (MI)
 - Principali materie / oggetto dello studio **Master** del Fondo Sociale Europeo (a numero chiuso con esami) Post laurea di II livello - della durata di anni 1 - in "**Organizzazione e Comunicazione delle arti visive**"
- Qualifica conseguita Curatore in arti visive e professionista della Comunicazione d'arte
 - Livello nella classificazione nazionale (votazione 107/110; selezionata su 300 iscritti per 18 posti liberi)
- Date (da - a) 1998 - 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano
 - Principali materie / oggetto dello studio Laurea vecchio ordinamento Quadriennale in **Lettere Moderne - St. dell'Arte Contemporanea**, Professor Antonello Negri.
- Qualifica conseguita Laurea
 - Livello nella classificazione nazionale Tesi sul MACBA, Museo di Arte Contemporanea di Barcellona. (votazione 108/110)
- Date (da - a) 1992 - 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Linguistico** sperimentale scientifico "Falcone e Borsellino" di Arese (MI)
 - Principali materie / oggetto dello studio lingue straniere
- Qualifica conseguita diploma in lingue (Votazione 48/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUE

francese

eccellente

eccellente

eccellente

inglese

eccellente

eccellente

eccellente

spagnolo

eccellente

buona

buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

ottima capacità di relazione , leader naturale, le persone trovano in me la capacità di saper come affrontare la situazione. Capace di affidare responsabilità , ma anche di gestire un evento in totale autonomia, anche con budget assegnato. Concretezza, capacità di ascolto, puntualità.

Le lingue mi consentono di lavorare in ambienti multiculturali e aperti.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Esperienza decennale di *event management* (in autonoma ed in team), organizzazione eventi: dal Concept fino alla messa in opera dell'evento. Gestione budget. - Scrittura e revisione testi. - Logistica ed assicurazione, allestimenti ricerca e contatti/preventivi.

ESPERIENZE ALL'ESTERO - FIERE ED EVENTI 2014-2017

- Esperienze interculturali, dovute a ripetuti viaggi e soggiorni all'estero per mostre e Fiere in contesti internazionali: dalla Francia alla Spagna alla Corea del Sud (*DAEGU ART FAIR*), passando per Art Dubai.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Eccellente conoscenza di PC/MAC, Pacchetto Office, Outlook, ottima capacità navigazione e ricerca Internet anche in lingua straniera. Gestione dei Social Network. *Luxury Communication and event planner*

Photoshop livello base. Uso dei differenti linguaggi e registri tecnici a seconda dell'interfaccia (Sponsor, pubblico /privato,grafico, ufficio stampa, tecnici vari, etc)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

ECCELLENTE CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE CRITICA SCRITTA E ABILITÀ ORATORIA
CORSO DI TROMPE L'OEIL /TREKKING ACCOMPAGNATRICE

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

per referenze: Denis Curti - Carlo Motta (Cairo editore) - Ho Jin Jung-
Claudio Composti, Elisabetta Porlezza (direttore Acquario Civico, MI)

*Il sottoscritto interessato, con la sottoscrizione della presente attesta il proprio libero
consenso affinché il titolare proceda ai trattamenti di propri dati personali come risultanti
dal presente cv, ai sensi del decreto legislativo 196/03*

A.D., 2017

Alessia Locatelli